УТВЕРЖДАЮ

директор МКУК «ЯИКМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Алещенкова

**План мероприятий**

**по улучшению качества работы по результатам независимой оценки качества деятельности**

**МКУК «Ярцевский историко-краеведческий музей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование мероприятия** | **Основание реализации (результат независимой оценки качества)** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Результат** | **Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия** |
|  | **1. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | |
| 1.1 | Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения: Размещение на сайте музея утверждённого Плана мероприятий по улучшению качества работы на 2018 год | Рекомендации Общественного совета при Комитете по культуре Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области  . | регулярно | директор | освещение результатов работы на сайте учреждения | Систематическое обновление информации |
| 1.2 | Публичный отчёт о выполнении муниципального задания за 2017 год. | Критерии эффективности НОК (независимая оценка качества) | февраль 2018 | директор | Информация о выполнении государственного задания, отчёт о результатах деятельности учреждения на сайте музея | Наличие информации о выполнении государственного задания, отчёта о результатах деятельности учреждения на сайте музея |
| 1.3 | Повышение качества содержания информации и актуализация информации на официальном сайте | Информационная открытость | регулярно | директор | Размещение актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. | Размещение обновленной информации на стендах учреждения и в средствах массовой информации о деятельности учреждения.  Систематическое обновление информации |
| 1.4 | Размещение на официальном сайте фотоотчётов наиболее важных мероприятий, статистических показателей работы. | Критерии эффективности НОК | в течение года | директор | Увеличение числа посещений сайта учреждения. | Наличие информации на официальном сайте о наиболее важных мероприятиях |
| 1.5 | Регулярное размещение информации об учреждении на сайте bus.gov.ru | Приказ Минфина РФ от 21 июля 2011 г.  N 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта**»** | в течение года | директор, бухгалтер | Информация об учреждении на сайте bus.gov.ru | Наличие информации об учреждении на сайте bus.gov.ru |
| 1.6 | Проведение анкетирования на сайте, устных опросов посетителей по вопросу качества улучшения обслуживания | Критерии эффективности НОК | в течение года | директор | Отражение полученных результатов в текущей документации | Получение информации и общественного  мнения о работе музея |
|  | **2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья** | | | | | |
| 2.1 | Содержание здания в надлежащем санитарном и эстетическом состоянии | Критерии эффективности НОК | в течение года | заместитель директора по хоз. части | Планировка освещения, расположения экспозиций | Соответствие территорий и помещений учреждения потребностям обучающихся |
| 2.2 | Усовершенствование материально-технического обеспечения предоставления услуг | Рекомендации Общественного совета при Комитете по культуре | в течение года | директор | Оборудование помещений, наличие телефонной связи, Интернета. Организация работы гардероба. | Обеспечение соответствия требованиям качества услуг |
| 2.3 | Совершенствование предоставления населению услуг в электронном виде | Рекомендации Общественного совета при Комитете по культуре | в течение года | директор | Востребован  ность населением услуг | Наличие информации на официальном сайте организации |
| 2.4 | Размещение на сайте музея информации об услугах, оказываемых учреждением | Приказ МК РФ №2515 от 05.10.2015г. | февраль 2018г. | директор | Размещение информации на сайте учреждения | Наличие информации на сайте учреждения |
|  | **3. Время ожидания предоставления услуги** | | | | | |
| 3.1 | Удобство графика работы учреждения | Приказ МК РФ №2515 от 05.10.2015г. | в течение года | Директор | Обеспечить соответствие графика работы учреждения для удобства посетителей | Соответствие расписания работы учреждения потребностям посетителям |
|  | **4. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации культуры** | | | | | |
| 4.1 | Проведение совещаний с работниками учреждения | Критерии эффективности НОК | в течение года | Директор | Оперативное решение вопросов улучшения качества обучения | Доброжелательность, вежливость, компетентность персонала учреждения |
| 4.2 | Повышение квалификации, изучение опыта работы музеев других регионов | Критерии эффективности НОК | в течение года | директор | Получение новых знаний и опыта для повышения качества услуг | Доброжелательность, вежливость, компетентность персонала музея |
|  | **5.Удовлетворённость качеством оказания услуг** | | | | | |
| 5.1 | Проведение регулярного ежеквартального внутреннего контроля качества оказания услуг в учреждении специалистами музея | Приказ МК РФ №2515 от 05.10.2015г. | 1 раз  в квартал | Директор | Ежеквартальный внутренний контроль качеств оказания услуг в учреждении | Удовлетворённость качеством оказания услуг не менее 95% |
|  |  |  |  |  |  |  |